

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de septiembre de 2023

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>William Alexander Chacón Molina</u>	CUI:	<u>3564 95205 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-1198-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>827-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>96708166</u>
Número de Factura:	<u>2916829824</u>	Serie:	<u>9D2D78D4</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 8,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Septiembre</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 40,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/08/2023 al 31/12/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Sistemas Informáticos</u>		

Objetivos del Contrato:

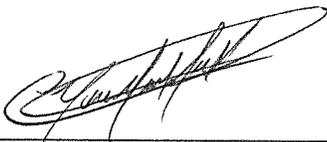
El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para Sistemas Informáticos la Dirección General del deporte y la Recreación, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Brindé apoyo en el desarrollo de procesos que optimicen y mejoren los controles de documentación del mantenimiento o reparación de los equipos de cómputo asignados a los diferentes usuarios de las áreas administrativas de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
2. Brindé apoyo en el desarrollo de sistemas de supervisión del mantenimiento y reparación de equipo de cómputo de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
3. Brindé apoyo dando solución a los requerimientos de las áreas administrativas de la Dirección General del Deporte y la Recreación en la elaboración de programas informáticos de apoyo.
4. Brindé apoyo en el desarrollo de lineamientos que permitan detectar necesidades de usuarios en el área de informática.
5. Apoye en la edición y configuración del portal web.
6. Brindé apoyo en el desarrollo y elaboración de proyectos en el área de informática.

William Alexander Chacón Molina

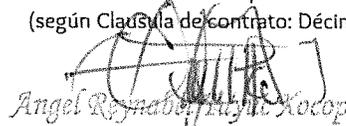
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Sr. Angel Reynabel Tuyuc Xocop

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Angel Reynabel Tuyuc Xocop
DELEGADO DE SISTEMAS INFORMÁTICOS
DELEGACIÓN DE SISTEMAS INFORMÁTICOS

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)